

ZARZĄDZENIE
z dnia 01.02.2024 r.
Prezesa AL-MED
w sprawie: MONITORINGU WIZYJNEGO
i REGULAMINU MONITORINGU

Prezes Centrum Zdrowia Psychicznego i Terapii Uzależnień AL-MED Spółka z o.o. informuje, że ze względu na prawnie uzasadniony interes, szeroko rozumianego bezpieczeństwa, teren rejestracji poradni w Wodzisławiu Śląskim i wokół budynku jest monitorowany.

Wejście w oznakowaną strefę objętą systemem monitoringu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez każdą osobę na przetwarzanie jej danych w zakresie wizerunku i realizowanych czynności, które zostaną zarejestrowane przez kamery w lokalizacjach AL-MED w Wodzisławiu Śląskim:

ul. Radlińska 16

ul. Michalskiego 24

ul. Kokoszycka 172E

Osoba, której wizerunek został zarejestrowany w systemie monitoringu ma prawo do uzyskania informacji dotyczących operacji przetwarzania danych jej dotyczących w zakresie: zasad rejestracji i zapisu informacji, sposobów zabezpieczenia informacji, a także możliwości udostępnienia zgromadzonych danych praw i obowiązków podmiotu prowadzącego monitoring, zgodnie z Regulaminem monitoringu wizyjnego będącego załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

Alina Sirdak
PREZES ZARZĄDU
Centrum Zdrowia Psychicznego
i Terapii Uzależnień AL-MED
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

REGULAMIN MONITORINGU WIZYJNEGO

w Centrum Zdrowia Psychicznego i Terapii Uzależnień AL-MED Sp. z o.o.

1. Celem funkcjonowania monitoringu wizyjnego jest zapewnienie bezpieczeństwa osobom przebywającym na terenie placówki, w tym w szczególności: pracownikom, współpracownikom, pacjentom, osobom towarzyszącym. Podstawą prawną zastosowania monitoringu wizyjnego jest Ustawa o działalności leczniczej oraz Ustawa kodeks pracy.
2. W ramach monitoringu wizyjnego przetwarzane są dane osobowe w postaci wizerunku, czasu pobytu, miejsca pobytu.
3. Administratorem danych osobowych jest Centrum Zdrowia Psychicznego i Terapii Uzależnień AL-MED. Sp. z o.o., tel.: 32 4450406, adres e-mail: administracja@almed-centrum.pl
4. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się korespondencyjnie wysyłając pismo na adres korespondencyjny lub e-mail wskazany w pkt 3, z dopiskiem "Inspektor Ochrony Danych" Aktualny bezpośredni kontakt e-mail z inspektorem ochrony danych wskazany jest na stronie internetowej placówki.
5. Monitoring obejmuje następujące strefy, obszary oraz pomieszczenia: rejestrację, poczekalnię oraz obszar przed budynkiem.
6. Monitoring nie obejmuje pomieszczeń w których są udzielane świadczenia zdrowotne, pomieszczeń sanitarnych, szatni oraz pomieszczeń socjalnych.
7. Na system monitoringu składają się kamery , urządzenie rejestrujące, monitor umożliwiający wgląd na bieżąco do utrwalanego zapisu oraz okablowanie.
8. Rejestrator zawierający zapisany obraz jest zabezpieczony poprzez zastosowanie odpowiednich środków technicznych oraz organizacyjnych, w szczególności uniemożliwiających utratę danych lub ich bezprawne rozpowszechnienie, a także uniemożliwienie dostępu do danych osobom nieuprawnionym.
9. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
10. Administrator oznaczył strefy monitorowane, w sposób widoczny i czytelny, za pomocą odpowiednich znaków oraz poprzez wywieszenie informacji o danych administratora oraz dostępności niniejszego regulaminu wywieszzonego na tablicy informacyjnej w budynku.
11. Zbiór nagrań obrazu administrator przetwarza wyłącznie do celów określonych w pkt.1 i przechowuje przez okres do 90 dni. Jeżeli jednak nagrania obrazu będą stanowić dowód w postępowaniu lub administrator poweźmie wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, wskazany termin ulegnie przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. W każdym jednak razie, po upływie wskazanych terminów, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zostaną nadpisane lub zniszczone.
12. Dane osobowe utrwalone przez system monitoringu mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
13. Administrator nie przewiduje przekazywania danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
14. Osoba, której wizerunek został utrwalony ma prawo do żądania od administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193) ul. Stawki 2.

15. Osoba, której wizerunek został utrwalony ma również prawo do złożenia wniosku do administratora danych o dostęp do nagrań z monitoringu, pod warunkiem, że nie naruszy to praw i wolności innych osób. Jeżeli na nagraniu został uwidoczniony również wizerunek innych osób, to nagranie nie będzie mogło zostać udostępnione bez zgody tych osób.
16. Jeżeli osoba, której dane dotyczą zwróci się z wnioskiem o kopię danych osobowych podlegających przetwarzaniu w systemie monitoringu to za pierwszą kopię danych administrator nie pobiera żadnych opłat. Natomiast za wszelkie kolejne kopie pobrana zostaje opłata w wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych.
17. Administrator danych może odmówić przekazania kopii, jeżeli jej ujawnienie mogłoby niekorzystnie wpłynąć na prawa i wolność innych osób.

Zatwierdził

Alina Sirdak

Prezes Zarządu